

Formato y tablero de control para el seguimiento y la evaluación del PA15

Formato para el seguimiento y la evaluación del PA15 Información descriptiva y administrativa del proyecto

Nombre del compromiso	Plataforma Interactiva sobre derechos y obligaciones tributarias.
Descripción del compromiso	Desarrollar una plataforma interactiva de información útil para todos los contribuyentes y el ABC del contribuyente que contenga la información fiscal utilizable para facilitar el cumplimiento de sus obligaciones tributarias y dar a conocer sus derechos.
Características del compromiso	Desarrollar guías que simplifiquen a los contribuyentes el pago de impuestos, mediante el uso de herramientas tecnológicas.
Estado	Por desarrollar
Unidad responsable	Unidad de Evaluación de Desempeño
Funcionario responsable	Nombre: José Ángel Mejía Martínez del Campo Puesto: Titular de la Unidad de Evaluación del Desempeño Tel.: 36885221 Correo electrónico: angel_mejia@hacienda.gob.mx
OSC responsable	IMCO
Responsable designado de la OSC	Nombre: Ricardo Corona Real Puesto: Abogado General Teléfono: 5985-1017 ext. 150 Correo electrónico: ricardo.corona@imco.org.mx

Plan de trabajo

Objetivo 1 (27 de octubre de 2014)	Actividades	Indicadores	Medios de verificación	Si/No/En proceso	Responsable, dependencia, OSC u otros
Elaborar el diagnóstico de necesidades de los ciudadanos para establecer el contenido de la plataforma interactiva sobre derechos y obligaciones tributarias, así	Actividad No. 1 Realización de encuesta en las Administraciones Locales de Servicios al Contribuyente (ALSC).	Un levantamiento.	Reporte mensual de avance		SAT/AGSC/ACPI
	Actividad No. 2	Un	Reporte mensual de avance.	En proceso por el inicio del	

<p>como, la definición y desarrollo de los mismos. Se contará con un avance del diagnóstico.</p>	<p>Realización de una encuesta en domicilios.</p> <p>Actividad No. 3 Realización de Grupos focales.</p> <p>Actividad No. 4 Realización de encuestas telefónicas.</p> <p>Actividad No. 5 Mesas de trabajo con Cámaras, Asociaciones, PRODECON, Organizaciones de la Sociedad Civil, etc.</p> <p>Actividad No. 6 Análisis de los tutoriales vigentes del SAT y contraste con lo obtenido en las encuestas.</p> <p>Actividad No. 7 Análisis de resultados de encuestas aplicadas y reuniones realizadas.</p> <p>Actividad No.8 Definición del plan de trabajo con base en los resultados de las encuestas.</p> <p>Actividad No. 9 Elaborar el contenido de la</p>	<p>levantamiento.</p> <p>Un evento.</p> <p>Un evento.</p> <p>Un evento.</p> <p>% avance en el análisis de los tutoriales.</p> <p>% avance del análisis de las encuestas y reuniones.</p> <p>% avance en la definición del plan de trabajo.</p> <p>% avance del desarrollo del contenido</p>	<p>Reporte mensual de avance.</p> <p>Reporte mensual de avance.</p> <p>Reporte mensual de avance.</p> <p>Reporte mensual de avance.</p> <p>Reporte final.</p> <p>Reporte mensual.</p> <p>Reporte mensual.</p>	<p>proyecto.</p>	
--	--	---	---	------------------	--

	<p>plataforma con base en los resultados de las encuestas.</p> <p>Actividad No. 10 Reuniones con los dueños del negocio de cada uno de los procesos para que validen los contenidos.</p> <p>Actividad No. 11 Validación de imagen institucional.</p>	<p>% avance de la validación de contenidos.</p> <p>% avance de la validación de contenidos.</p>	<p>Reporte mensual de avance.</p> <p>Reporte mensual de avance.</p>		
--	--	---	---	--	--

Objetivo 2 (8 de marzo de 2015)	Actividades	Indicadores	Medios de verificación	Si/No/En proceso	Responsable, dependencia, OSC u otros
Desarrollo y pruebas de la etapa uno de la plataforma.	Actividad No. 1 Definición de las Reglas de negocio, casos de uso, para la contratación de un proveedor de servicios para el desarrollo de la plataforma.	% avance en la definición de las reglas de negocio y definición de módulos.	Reporte mensual de avance	En proceso por el inicio del proyecto	SAT/AGSC/AC PI – PROVEEDOR EXTERNO.
	Actividad No. 2 Realización de Grupos focales.	Un evento.	Reporte quincenal de avance.		
	Actividad No. 3 Supervisión del desarrollo de la etapa uno de la plataforma.	Total de entregables de acuerdo al programa de trabajo definido.	Reporte mensual de avance.		
	Actividad No. 4	% de casos de	Reporte mensual de avance.		

	Realizar pruebas de funcionalidad y estrés.	uso probados exitosamente en la plataforma.			
--	---	---	--	--	--

Objetivo final (22 de julio de 2015)	Actividades	Indicadores	Medios de verificación	Si/No/En proceso	Responsable, dependencia, OSC u otros
Desarrollo, Implementación y campañas de difusión de la plataforma.	Actividad No. 1 Implementación de la etapa uno de la plataforma.	% de avance en la implementación de la plataforma.	Reporte mensual.	En proceso por el inicio del proyecto.	SAT/AGSC/AC PI – PROVEEDOR EXTERNO
	Actividad No. 2 Desarrollo de la etapa 2.	% avance en el desarrollo de acuerdo al plan de trabajo.	Reporte mensual.		
	Actividad No. 3 Supervisión de la etapa dos del desarrollo de la plataforma	Total de entregables de acuerdo al programa de trabajo definido.	Reporte mensual de avance.		
	Actividad No. 4 Liberación de la plataforma al público.	Verificación del sitio en internet.	Consultar el sitio en internet.		
	Actividad No. 5 Llevar a cabo campañas de difusión en internet, radio y televisión.	Total de campañas efectuadas	Reporte mensual.		
	Actividad No. 6 Elaborar convenios con entidades federativas, bancos, instituciones de gobierno para la publicación en banners de publicidad acerca de la	% de avance de reuniones con las entidades.	Reporte semanal.		

	plataforma.				
	Actividad No. 7 Realización de Grupos focales	Un evento.	Reporte mensual de avance.		

Factores de riesgo

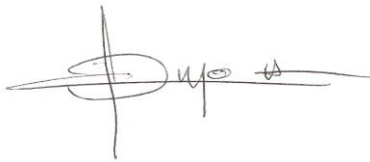
- En caso de que el desarrollo quede a cargo de AGCTI el tiempo de espera para su conclusión, esto derivado de las excesivas cargas de trabajo.
- Recursos humanos insuficientes para el desarrollo de los sistemas.
- Los tiempos de validación de contenidos están sujetos a la disponibilidad de las áreas propietarias del negocio, esto podrá retrasar el objetivo 1 (27 de octubre de 2014).
- Falta de recursos económicos para contratación de empresa externa para elaboración y aplicación de encuestas.
- Considerar la posibilidad de cambio sustantivo al proyecto si las encuestas de diagnóstico indican que los contribuyentes no necesitan este tipo de herramienta.



Funcionario responsable
José Ángel Mejía Martínez del Campo
Titular de la Unidad de Evaluación del
Desempeño, Secretaría de Hacienda
y Crédito Público



Miembro de la Sociedad Civil
responsable
Ricardo Corona Real
Abogado General,
IMCO



Organizaciones de la Sociedad Civil
Corresponsables
Diego de la Mora
Fundar, Centro de Análisis e
Investigación
Alejandro González
Director General GESOC

